

令和6年度 介護教員講習会 受講申込書

【コピー可】※は必須記入項目です。

記入日：西暦

年 月 日

ふりがな ※		性別 ※
氏名 ※		男 女 無回答
生年月日 ※	昭和・平成 年 月 日	
現住所（自宅） ※	〒	住所は修了証に記載されますので、正確に記入してください。
電話番号 ※		（自宅・携帯・勤務先）
メールアドレス ※		
勤務先名称		
勤務先所在地	〒	
勤務先電話番号		
書類郵送先 ※	自宅 ・ 勤務先	○をつけてください。こちらに記載がない場合は自宅を郵送先とします。
資格及び実務経験 ※	<input type="checkbox"/> 介護福祉士（ ）年 <input type="checkbox"/> 医師（ ）年 <input type="checkbox"/> 看護師（ ）年 <input type="checkbox"/> 保健師（ ）年 <input type="checkbox"/> 助産師（ ）年 <input type="checkbox"/> 社会福祉士（ ）年 □に✓をつけて年数を記入してください。 添付書類として、資格証の写し及び本人確認書類（運転免許証など）の写しをご提出ください。	

受講申込科目 ※

分野	科目	時間数	受講料	申込科目に○をつけてください	受講料を記入してください
	全科目受講	300	330,000円		
基礎分野	社会福祉学	30	33,000円		
基礎分野	心理学	30	33,000円		
専門基礎分野	教育学	30	33,000円		
専門基礎分野	教育方法	15	16,500円		
専門基礎分野	教育心理	30	33,000円		
専門基礎分野	教育評価	15	16,500円		
専門分野	介護福祉学	30	33,000円		
専門分野	介護教育方法	30	33,000円		
専門分野	学生指導・カウンセリング	15	16,500円		
専門分野	実習指導方法	15	16,500円		
専門分野	介護過程の展開方法	15	16,500円		
専門分野	コミュニケーション技術	15	16,500円		
専門分野	研究方法	30	33,000円		
				合計	

お支払い方法 ※

- 銀行振込（一括払い）銀行振込は一括払いのみになります。
- 郵便振替（一括払い） 郵便振替（分割3回払い／全科目受講者のみ） 郵便振替（分割6回払い／全科目受講者のみ）
- ・上記に☑がない場合は、「郵便振替一括払い」として受付けます。 ・振込手数料は申込者のご負担となります。
・クレジットカード決済は、当協会ホームページの「申込フォーム」からお申込みいただけますとご利用いただけます。

個人情報の取扱いについて（プライバシーポリシー）

一般社団法人新潟地域福祉協会（以下、「当協会」という。）は、個人情報保護の重要性について認識し、個人情報に関する法令及びその他の規範を遵守すると共に、以下のプライバシーポリシー（以下「本ポリシー」という。）に従い、適切な取扱い及び保護に努めます。

個人情報の定義について
当協会における個人情報とは、個人情報保護法第2条第1項により定義された個人情報、すなわち、生存する個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含みます。）を意味するものとします。

個人情報の収集について
当協会では、個人情報に関する法令及びその他の規範に従い、必要な範囲で個人情報を収集します。

個人情報の利用目的について
当協会は、収集した個人情報を次の目的で利用します。
(1) 各種講座及び研修の案内、申込及び手続のため
(2) 各種講座及び研修の運営、受講管理のため
(3) 当協会の講座及び研修に係るご相談、お問い合わせ等の連絡及び対応業務のため
(4) アンケート実施等による市場調査・分析のため
(5) その他、運営上関連・付随する業務のため
また、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を利用する場合には、あらかじめご本人の同意を得た上で行います。

個人情報の安全管理について
当協会は、取り扱う個人情報の漏洩、滅失又は棄損の防止、その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

個人情報の第三者への提供について
当協会は、法令に定める場合を除き、取得した個人情報をあらかじめご本人の同意を得ることなく第三者に開示又は提供することはありません。
また、収集した個人情報の取扱いを外部に委託する場合には、委託先について厳正な調査を行った上、個人情報の漏えい等の事故が発生しないよう適正な監督を行います。

個人情報の開示、訂正等について
当協会は、本人からの自己情報の開示、訂正、削除等のお求めがあった場合は、遅滞なく応じます。但し、個人情報保護法その他の法令により当協会が開示の義務を負わない場合は、この限りではありません。
また、当協会が保有している個人情報の開示・訂正等若しくは利用目的の通知を請求される場合は、下記の通りとします。
(1) 開示請求につきましては、ご本人からの請求が確認できた場合のみ開示します。お電話、電子メールによるご請求には応じられませんのでご了承ください。
(2) ご本人の確認方法につきましては、ご本人であることを確認できる身分証明書（パスポート・運転免許証・保険証等、これらに類するもの）の写しを提出していただくか、直接ご本人から当協会へおいでいただき、ご本人であることを確認できる身分証明書を提示いただく方法をとらせていただきます。

プライバシーポリシーの変更について
本ポリシーの内容は、必要に応じて予告なく変更する場合があります。